

ANUNȚ

Clubul Sportiv Școlar „Unirea” Iași, cu sediul în Iași, Str. Sărărie, Nr 189, jud. Iași, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumire post: administrator financiar (contabil șef),

Nivelul postului: de conducere;

Gradul/ Treapta profesională: I S

Perioada: nedeterminată

Compartiment: contabilitate;

Număr posturi: 1 post vacant;

Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 ore pe săptămână

Scopul principal al postului: Contabilul este persoana care își desfășoară activitatea în compartimentul financiar-contabil al oricărei unități publice și acoperă în totalitate activitățile acestuia;

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

1. Studii: superioare de lungă durată cu diplomă de licență sau studii în sistemul Bologna și master în contabilitate sau domeniul economic;
2. Cunoștințe de operare pe calculator: Windows, Microsoft Office Word, Excel, programe de contabilitate;
3. Abilități, calități și aptitudini necesare: spirit organizatoric, abilități de comunicare, relaționare și învățare, abilități de coordonare;
- experiența în contabilitate bugetară, în unități de învățământ, constituie avantaj;
4. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):
- capacitate de lucru în echipă, capacitate de decizie rapid, promptitudine și eficiență în executarea lucrărilor, asumarea de responsabilități, păstrarea confidențialității datelor și informațiilor, aptitudini de comunicare;
5. Vechime în specialitate: 3 ani.
6. Limbi străine cunoscute: Engleză- nivel începător

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

Termenul de depunere a dosarelor (15 zile lucrătoare de la afișare): 16.08.2023-06.09.2023, între orele 09:00-14:00, la sediul instituției.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI DIN IAȘI, STR. SĂRĂRIE NR 189, JUD. IAȘI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	16.07.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Clubul Sportiv Școlar „Unirea” Iași, cu sediul în Iași, Str. Sărărie Nr 189, jud. Iași	Termen-limită: 06.09.2023, ora 14.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	07.09.2023, ora 12.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	08.09.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	08.09.2023, ora 10.15
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.09.2023, ora 11.30
7.	Susținerea probei scrise	18.09.2023, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	18.09.2023, ora 12.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	18.09.2023, ora 12.15
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	18.09.2023, ora 13.15
11.	Susținerea probei practice	19.09.2023, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	19.09.2023, ora 12.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	19.09.2023, ora 12.15
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.09.2023, ora 13.30
15.	Susținerea interviului	20.09.2023, ora 09.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	20.09.2023, ora 12.00
17.	Afișarea rezultatului final al concursului	21.09.2023, ora 11.00

Sunt declarați admiși la proba scrisă și/sau practică și la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte la fiecare probă.

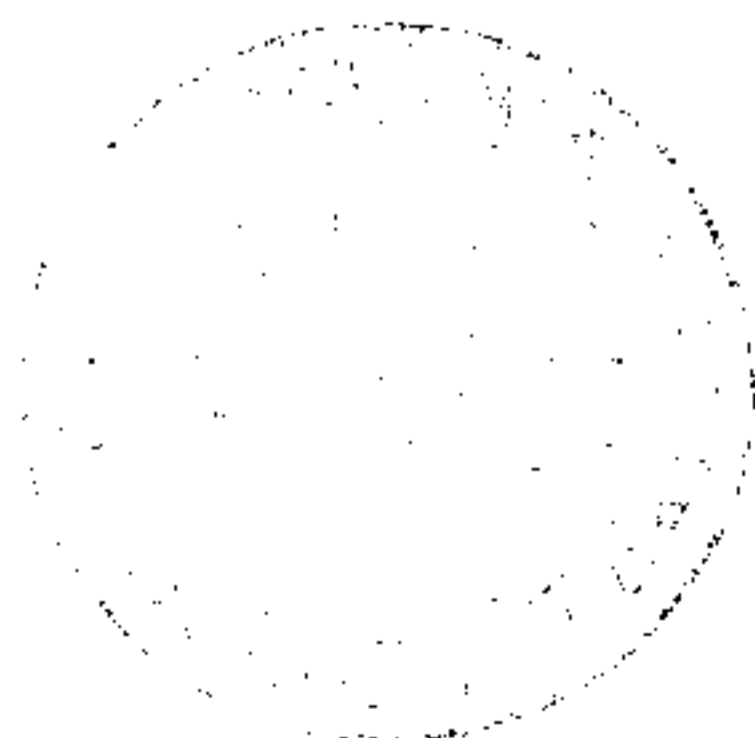
Candidații pot contesta numai notele proprii la toate probele.

Rezultatul final este media aritmetică între nota la proba scrisă, practică și nota de la interviu și trebuie să fie minim 50 de puncte.

BIBLIOGRAFIA și TEMATICA

- Legea Educației Naționale, Legea nr.1/2011 actualizată 2017;
- Legea nr.53 din 24.01.2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare- republicată;
- Legea contabilității nr.82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare și Legea 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP 1954/2005 privind clasificarea indicațiilor finanțelor publice;
- OMFP 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, publicate în M.Of. 37/2003, cu modificările ulterioare;
- H.G. 38/2017, OUG 57/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. 103/14.11.2013 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice în 2014;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare;
- H.G. nr.72/2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituții publice;
- OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Decretul 209/1976 privind regulamentul operațiunilor de casă;
- HG 569/2015 norme metodologice privind decontarea cheltuielilor privind naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar;
- HG 733/2015 privind acordarea unei sume destinate decontării cheltuielilor pentru achiziții de manuale școlare;
- HG 1395/2010 privind finanțarea unităților de învățământ pe baza costului standard/elev cu modificările ulterioare;
- OMFP 923/2014 privind aprobarea Normelor metodologice referitoare la exercitarea CFP și modificările ulterioare și Ordinul 2332/2017;
- OMFP 2634/2015 privind documentele financiar contabile
- OMECTS 5576/2011 criterii generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar;
- Legea 85/2016 privind plata diferențelor salariale convenite personalului didactic din învățământ;
- Legea 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0745756025, la adresa de e-mail: cssunireaiasi@yahoo.com și pe website: www.css-unirea-iasi.ro, persoană de contact: Sumanariu Alina Ana, având funcția de secretară.



Director,
Prof. Hudac Viorel